ЗАТВЕРДЖЕНО

Профспілковим комітетом

ХДЦЕВУМ

12.11. 2018 р.

Протокол № 11

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про академічну доброчесність у Хмельницькому державному центрі**

**естетичного виховання учнівської молоді**

**І. Загальні положення**

Положення про академічну доброчесність у Хмельницькому державному центрі естетичного виховання учнівської молоді (далі-Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним  актом, який спрямований на  забезпечення якісних освітніх послуг,  наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу та співробітниками. Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини» (1989), Конституції України, законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту закладу, Правил внутрішнього розпорядку.

1.1. Метою Положення про академічну доброчесність є формування в Хмельницькому державному центрі естетичного виховання учнівської молоді системи демократичних відносин між представниками позашкільної спільноти (учасниками освітнього процесу та співробітниками), розвиток корпоративної культури, забезпечення академічної свободи і сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищення авторитету закладу.

1.2. Поняття та терміни вживаються у такому значенні:

**Діловий етикет** – порядок взаємодії та поведінки співробітників і учасників освітнього процесу Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді у процесі спільної діяльності, включаючи ділове листування, прийом на роботу, звернення до керівництва тощо.

К**орпоративна культура** – система принципів, цінностей, переконань, норм поведінки і взаємовідносин, носієм якої є спільнота Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді.

**Корпоративний дух** – бажання досягти єдиної мети, прагнення до спільного успіху через механізми згуртування, усвідомлення спільності цілей та гармонізації взаємовідносин у Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді.

1.3. Завдання Положення:

* адаптувати систему традиційних корпоративних настанов національної освітньої системи до сучасних реалій для забезпечення і підтримки сприятливого морального клімату в колективі та встановлення й дотримання етичних норм і правил;
* забезпечити встановлення норм етичної поведінки як усередині колективу, так із зовнішніми спільнотами;
* підтримувати та виховувати корпоративний дух, атмосферу довіри, взаємної поваги і порядності.

1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу та співробітників Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді

**ІІ. Принципи академічної доброчесності**

2.1. **Академічна доброчесність** – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Дотримання академічної доброчесності  ***педагогічними працівниками*** передбачає:

* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
* надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
* контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
* об’єктивне оцінювання результатів навчання.

2.3. Дотримання академічної доброчесності  ***здобувачами освіти*** передбачає:

* самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
* надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

2.4. Академічна доброчесність та корпоративна етика впроваджується через систему принципів:

* законності;
* чесності;
* взаємоповаги;
* ввічливості;
* справедливості;
* відповідальності;
* прозорості;
* толерантності.

2.5. Кожен член колективу Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді наділений правом вільно обирати свою громадянську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

2.6. Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор закладу або інша особа за його дорученням.

 2.7. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, викладеною з перекрученням фактів, наклепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

2.8. Усі співробітники та учасники освітнього процесу Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді мають уникати провокування дій, пов’язаних із корупційними правопорушеннями. З метою припинення та уникнення таких проявів усі особи, на яких поширюється дія цього Положення, мають право звернутися до відповідних органів управління освітою із скаргою.

  2.9. Гідним для членів колективу Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді є:

2.9.1. Шанобливе ставлення до символіки закладу: гімну, прапора.

2.9.2. Дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.9.3. Культура зовнішнього вигляду співробітників та учасників освітнього процесу.

  2.9.4. Дотримання правил високих стандартів ділової етики у веденні переговорів, у тому числі телефонних. Переговори мають вестися у спокійному, ввічливому, доброзичливому тоні, що сприяє створенню позитивної репутації закладу загалом.

2.10. Неприйнятним для усіх членів колективу Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді є:

2.10.1. Навмисне перешкоджання навчальній чи трудовій діяльності членів спільноти.

  2.10.2. Участь у будь-якій діяльності, що пов’язана з обманом, нечесністю; підробка та використання підроблених офіційних документів.

2.10.3. Перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями, контрактами.

2.10.4. Ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди.

2.10.5. Необґрунтоване використання мобільних телефонів під час навчальних занять, нарад або офіційних заходів.

**ІІІ. Етичні норми педагогічної діяльності.**

3.1.  Етика  та академічна  доброчесність забезпечуються:

***3.1. 1. учасниками освітнього процесу*** шляхом*:*

* дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
* утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
* дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
* запобігання корупції, хабарництву;
* збереження, поліпшення та раціонального  використання навчально-матеріальної бази закладу;
* дотримання спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
* дотримання норм про авторські права;
* надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
* невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами.

***3.1.2.здобувачами освіти*** ***шляхом:***

* самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання;
* особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

***3.1.3*. *педагогічними працівниками шляхом:***

* надання якісних освітніх послуг із використанням у практичній професійній діяльності  інноваційних здобутків в галузі освіти;
* обов’язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та  колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
* незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
* підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;
* дотримання Правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
* об’єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
* здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
* інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

**ІV. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів**

**порушення етики та академічної доброчесності**

4.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення, із Правилами внутрішнього розпорядку закладу.

4.2. Положення оприлюднюється на сайті закладу.

4.3. Завідувач методичним відділом:

4.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення  ними методичних розробок  (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;

4.3.2. Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт  на конкурси різного рівня,  на присвоєння  педагогічного звання) та  рекомендує керівникам гуртків сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

4.4. Педагогічні працівники, у процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної  доброчесності, умов даного  Положення, проводять роз’яснювальну роботу зі здобувачами освіти щодо норм  етичної поведінки  та  неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації).

**V. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності**

5.1. Порушеннями академічної доброчесності вважається:

***академічний плагіат*** *–*оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших творів без зазначення авторства;

***самоплагіат*** *–*оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

***фабрикація*** *–*вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

***фальсифікація*** *–*свідома заміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

**с*писування*** *–*виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

***обман*** *–*надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

***хабарництво*** *–* надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

***необ’єктивне оцінювання*** *–* свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

5.2. За порушення академічної доброчесності *педагогічні працівники* закладу освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

* відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
* позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

5.3.  За порушення академічної доброчесності *здобувачі освіти* можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

* повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
* відрахування із закладу освіти.

5.4**.**Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається уповноваженим колегіальним органом управління закладу освіти з урахуванням вимог цього Закону та спеціальних законів.

5.5.Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

* ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
* особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
* знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
* оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

5.4. За дії (бездіяльність) щодо  порушення академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законодавством.

**VІ. Прикінцеві положення**

6.1.Члени спільноти Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

6.2. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення .

6.3. Положення про академічну доброчесність області затверджується на засіданні профспілкового комітету Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді.

6.4. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким членом колективу за поданням до педагогічної ради Хмельницького державного центру естетичного виховання учнівської молоді.

**ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА:**

1. Хартія основних прав Європейського Союзу[Електронний ресурс]: Міжнародний документ від 07.12.2000. – Електронні текстові дані. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994\_524
2. Цивільний кодекс України [Електронний ресурс]: Кодекс від 16.01.2003 № 435-IV з наступними змінами та доповненнями. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
3. Закон України «Про авторське право та суміжні права» [Електронний ресурс]: Закон України від 23.12.1993 № 3792-XII з наступними змінами та доповненнями. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3792-12>
4. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. (Набрання чинності 28.09.2017) Режим доступу: https://www.pedrada.com.ua/…/1484- znayomtesya-zakon-u…